

## OGGETTO: **CANONE TRIBUTI iN**

- 1. “SISTEMI INFORMATICI” DI AGGIORNAMENTO, MANUNTENZIONE, VISUALIZZAZIONE E UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DEGLI OGGETTI IMMOBILIARI**
- 2. “ASSISTENZA TRIBUTARIA DEDICATA” AL PERSONALE DELL’UFFICIO TRIBUTI NELLA FASE DI VERIFICA E NELLA FASE DI AUTOTUTELA.**

### **1. IL CANONE**

Il Canone Tributi iN (*di seguito semplicemente **Canone***) comprende l’aggiornamento, la manutenzione, la visualizzazione e l’utilizzo della piattaforma degli oggetti immobiliari consentendo ai Comuni interessati di proseguire con l’utilizzo dello strumento informatico identificato nella “piattaforma degli oggetti immobiliari” creata da FLP.

Il **Canone** include attività di natura informatica che consentiranno di aggiornare i dati presenti nella “piattaforma degli oggetti immobiliari”, nonché la manutenzione dello strumento informatico per consentire la fruizione (visualizzazione – operabilità) a cura dell’ufficio tributi.

Il **Canone** include inoltre una assistenza tributaria dedicata al personale dell’ufficio tributi come supporto professionale e approfondimento nell’ambito della materia dei tributi locali.

#### **1.1. LE CARATTERISTICHE DEL CANONE**

Il **Canone** si compone di cinque momenti operativi:

- Aggiornamento e manutenzione della nella “piattaforma degli oggetti immobiliari” (descritta al **punto 1.2**);
- Visualizzazione e utilizzo, a cura dell’ufficio tributi in totale autonomia, della “piattaforma degli oggetti immobiliari” descritta al **punto 1.3**);
- Assistenza tributaria dedicata rivolta la personale dell’ufficio tributi per l’analisi e l’approfondimento delle casistiche rilevate durante le proprie attività (descritta al **punto 1.4**);
- Assistenza supporto informatico dedicato (descritta al **punto 1.5**);
- Esportazione nella “piattaforma degli oggetti immobiliari” (descritta al **punto 1.6**).

Le principali caratteristiche del **Canone** possono essere così brevemente descritte:

#### **A) L’internalizzazione come strumento d’investimento.**

Il **Canone** rappresenta uno strumento che consente di investire nella crescita professionale del personale dell’ufficio tributi, garantendo una più efficace gestione interna all’ufficio, grazie al supporto dell’innovazione tecnologica, all’utilizzo e alla flessibilità della piattaforma unica degli oggetti immobiliari, indispensabile per operare in tempo reale e con sicurezza nella complessa attività di analisi.

con socio unico

sede legale: Via G. Carducci, 62- Loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI)

tel. 050.877143 - fax 050.8755862 - email: [flp@finanzalocale.net](mailto:flp@finanzalocale.net) pec: [flp@pec.it](mailto:flp@pec.it)

C.F. e P.I.01629890508 iscritta presso la CCIAA di Pisa al n. REA: PI - 142157; data iscrizione: 07/08/2002

c.s.i.v. 300.000,00 euro

Iscrizione Albo Ministero dell'economia e delle finanze Sezione seconda al n. 245 <<S>>

Il sistema informatico utilizzato non è **infatti un semplice matching di dati** derivante da un software più o meno elaborato, ma è uno strumento strategico altamente specializzato ed efficace; non può avere un carattere standard: deve essere personalizzato secondo le reali esigenze di ciascun ente locale e realizzato, preferibilmente, internamente all'ente, al fine di valorizzarne il ruolo e incentivare la partecipazione professionale del personale, per una migliore gestione dei dati e dei risultati operativi.

Le banche dati devono rimanere costantemente in possesso dell'ente, il quale può, quindi, monitorare e gestire gli avanzamenti in progress della banca dati degli oggetti immobiliari.

Il **Canone** rappresenta una delle soluzioni operative di Finanza Locale, ideato per i comuni che hanno già utilizzato la "piattaforma degli oggetti immobiliari" di FLP, e che, quindi, manifestano necessità di continuità con una metodologia e con uno strumento di sintesi per accelerare e ottimizzare le verifiche massive sugli oggetti.

## B) I vantaggi per l'Ente.

I vantaggi per l'ente, con l'attivazione del **Canone**, sono facilmente riscontrabili e tra i principali ricordiamo:

1. permette la conoscenza capillare degli **oggetti immobiliari** attraverso l'acquisizione informazioni da banche dati istituzionali (Sister, Punto Fisco, portale del federalismo fiscale);
2. l'ufficio potrà monitorare i singoli "oggetti" per singola annualità ovvero lungo un **asse temporale** che può arrivare fino all'annualità in corso;
3. l'ufficio potrà **incrementare la costruzione della banca dati degli oggetti immobiliari** per annualità successive a quelle costruite in qualsiasi momento;
4. garantisce la **interfacciabilità** delle diverse banche dati utilizzate;
5. la "piattaforma degli oggetti immobiliari" è un **bene disponibile**, fruibile e a disposizione degli uffici comunali;
6. garantisce operazioni "massive e oggettive" aderendo ai **principi di equità fiscale**;
7. **semplifica e razionalizza** le fasi operative di un ufficio tributi.

## 1.2 AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE BANCA DATI DEGLI OGGETTI IMMOBILIARI

Il "**Canone**" comprende:

- **aggiornamento informatico** dei dati presenti nella "piattaforma degli oggetti immobiliari" con guida alle piattaforme WEB, siti e portali istituzionali con l'intento di offrire una metodologia per orientarsi tra le molteplici informazioni disponibili per gli uffici tributi;
- **spazio dedicato** su [vpn.finanzalocale.net](http://vpn.finanzalocale.net) con accesso personalizzato (*user ID e password*) per l'organizzazione delle banche dati e conservazione documentale;
- **manutenzione** della "piattaforma degli oggetti immobiliari";
- **implementazione** della "piattaforma degli oggetti immobiliari" con i versamenti;
- **implementazione** della "piattaforma degli oggetti immobiliari" con la reportistica da generare;
- **supporto in remoto** per la consultazione delle informazioni contenute nelle diverse banche dati;
- **supporto in remoto** all'ufficio per l'operatività della "piattaforma degli oggetti immobiliari";
- **email dedicata** [helpdesk@finanzalocale.net](mailto:helpdesk@finanzalocale.net) a disposizione dell'ufficio per fruire di supporto informatico per la corretta funzionalità della "piattaforma degli oggetti immobiliari";

## FINANZA LOCALE PARTNERSHIP S.r.l.

con socio unico

sede legale: Via G. Carducci, 62- Loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI)

tel. 050.877143 - fax 050.8755862 - email: [flp@finanzalocale.net](mailto:flp@finanzalocale.net) pec: [flp@pec.it](mailto:flp@pec.it)

C.F. e P.I.01629890508 iscritta presso la CCIAA di Pisa al n. REA: PI - 142157; data iscrizione: 07/08/2002

c.s.i.v. 300.000,00 euro

Iscrizione Albo Ministero dell'economia e delle finanze Sezione seconda al n. 245 <<S>>

GRUPPO  
FINANZA  
LOCALE

- **accessibilità dati in formato office compatibile** per una fruizione semplificata delle informazioni e con conseguente riduzione dei tempi di lavorazione.

Con il **Canone** l'ente avrà a disposizione una banca dati degli oggetti immobiliari **unica, flessibile e completa.**

L'**aggiornamento e la manutenzione** consisteranno dunque nella creazione della banca dati degli oggetti immobiliari iscritti presso l'Agenzia dell'Entrate, con implementazione di dati eterogenei in un unico contenitore, al fine di ottenere una situazione tributaria per oggetti aggiornata, stabile, certa e permanente a disposizione dell'ente.



La banca dati sarà comunque **dinamica** perché sfrutterà una pluralità di informazioni utili provenienti da diverse banche dati pubbliche.

Lo strumento informatico di supporto è **integrabile con qualsiasi programma gestionale** se in uso presso l'ufficio tributi; tutti i dati e le informazioni gestite dall'applicativo per il recupero saranno, al termine delle attività, esportate in formato **office compatibile**.

Le banche dati rimangono costantemente a disposizione dell'ente che potrà, quindi, monitorare e gestire gli avanzamenti in progress degli oggetti e delle singole posizioni tributarie.

Trattasi, infatti, di una piattaforma che permette la **lettura contemporanea** di tutte le informazioni relative a un singolo immobile ed ai relativi contitolari, con possibilità di confronto immediato con le varie banche dati di appoggio (anagrafe, catasto, dichiarazioni, versamenti, ravvedimenti operosi, etc...).

con socio unico

sede legale: Via G. Carducci, 62- Loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI)

tel. 050.877143 - fax 050.8755862 - email: [flp@finanzalocale.net](mailto:flp@finanzalocale.net) pec: [flp@pec.it](mailto:flp@pec.it)

C.F. e P.I.01629890508 iscritta presso la CCIAA di Pisa al n. REA: PI - 142157; data iscrizione: 07/08/2002

c.s.i.v. 300.000,00 euro

Iscrizione Albo Ministero dell'economia e delle finanze Sezione seconda al n. 245 <<S>>

In questa fase saranno eseguite le seguenti attività:

- A) richiesta e acquisizione dati.
- B) aggiornamento, manutenzione e messa in linea della piattaforma informatica.

### 1.3 VISUALIZZAZIONE E UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DEGLI OGGETTI IMMOBILIARI

Una volta definito il punto 1.2, sarà fornita un'applicazione software, ospitata remotamente nella piattaforma WEB: non è, quindi, necessario installare nessun componente software nell'infrastruttura informatica dell'ente.

Finanza Locale Partnership S.r.l. fornisce infatti una applicazione software ospitata remotamente nella piattaforma WEB con le seguenti caratteristiche:

- modalità di collegamento sicura (Vpn – SSL- Account integrato);
- risorse (applicativo gestionale – cartella di lavoro) funzionali e accessibili in modalità WEB.

Per l'accesso alla piattaforma e quindi all'applicativo gestionale è richiesto semplicemente, per ogni utente, un PC collegato alla rete Internet con uno dei sottostanti sistemi operativi e browser compatibili installati:

#### Piattaforme supportate Windows

Windows Platform	Browsers and Java Versions
Windows 11: 22H2 (OS Build 22623)	Edge: Version 107.0.1418.26 (Official build) (64-bit) Chrome: Version 107.0.5304.88 (Official Build) (64-bit) Firefox: 102.4.0esr (32-bit) Java 8 update 351, Open JDK17
Windows 10: 22H2 (OS Build 19045)	Edge: Version 107.0.1418.26 (Official build) (64-bit) Chrome: Version 107.0.5304.88 (Official Build) (64-bit) Firefox: 102.4.0esr (32-bit) Java 8 update 351, Open JDK17
Windows 11 21H2 Professional, 64 bit	Edge 103.0.1264.49 (Official build) (64-bit) Google Chrome 103.0.5060.114

# FINANZA LOCALE PARTNERSHIP S.r.l.



con socio unico

sede legale: Via G. Carducci, 62- Loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI)

tel. 050.877143 - fax 050.8755862 - email: [flp@finanzalocale.net](mailto:flp@finanzalocale.net) pec: [flp@pec.it](mailto:flp@pec.it)

C.F. e P.I.01629890508 iscritta presso la CCIAA di Pisa al n. REA: PI - 142157; data iscrizione: 07/08/2002

c.s.i.v. 300.000,00 euro

Iscrizione Albo Ministero dell'economia e delle finanze Sezione seconda al n. 245 <<S>>

Windows Platform	Browsers and Java Versions
	Firefox ESR 78 91.11.0esr (32-bit) Oracle JRE 8 Update 331
Windows 10 21H1 (OS build 10.0.19043.1110) Professional, 64 bit	Edge Google Chrome Firefox ESR 78 Oracle JRE 8 update 321
Windows 10 Version 20H2 (OS build 10.0.19042.572) Professional, 64 bit	Edge Google Chrome Firefox ESR 78 Oracle JRE 8, 9 and 10 update 251

## Piattaforme supportate Mac OS

Mac Platform	Browsers and Java Versions
MAC OS Ventura 13 (Intel/ARM)	Safari 16.2, Chrome 107, Java 8 update 351 (Intel), Open JDK17 (Intel/ARM)
MAC OS Monterey 12.6 (Intel)	Safari 16.0, Chrome107, Java 8 update 351, Open JDK 17
Mac OS Big Sur Version 11.6	Safari 14.0 , Chrome 86 , Java 8 update 291

## Piattaforme supportate Linux

Linux Platform	Browsers
Ubuntu 20.04 LTS	Firefox ESR 78.12, 64-bit
Ubuntu 16.04 LTS	Firefox ESR 78.7.1, 64-bit
Ubuntu 18.04 LTS	Firefox ESR 78.7.1, 64-bit

con socio unico

sede legale: Via G. Carducci, 62- Loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI)

tel. 050.877143 - fax 050.8755862 - email: [flp@finanzalocale.net](mailto:flp@finanzalocale.net) pec: [flp@pec.it](mailto:flp@pec.it)

C.F. e P.I.01629890508 iscritta presso la CCIAA di Pisa al n. REA: PI - 142157; data iscrizione: 07/08/2002

c.s.i.v. 300.000,00 euro

Iscrizione Albo Ministero dell'economia e delle finanze Sezione seconda al n. 245 <<S>>

Nella fase di - Utilizzo della banca dati degli oggetti immobiliari - saranno eseguite le seguenti attività:

- A) visualizzazione della piattaforma informatica contenente la banca dati presso l'ente.
- B) assistenza tecnica al personale per l'utilizzo dello strumento informatico e per la lettura della banca dati.
- C) accesso, visualizzazione e utilizzo della piattaforma unica degli oggetti immobiliari da parte dell'ufficio tributi con password personalizzata.

Modalità e erogazione dell'assistenza tecnica per il corretto uso della piattaforma.

L'assistenza all'utilizzo della piattaforma e alla sua funzionalità è garantita in tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 14,00 con richiesta di contatto a [flm@finanzalocale.net](mailto:flm@finanzalocale.net) da inoltrare entro le ore 13,00.

L'assistenza è garantita anche attraverso la consultazione di dettagliati manuali sulle singole funzionalità della piattaforma, resi disponibili nella sezione pubblica del nostro portale [vpn.finanzalocale.net](http://vpn.finanzalocale.net), aggiornati ogniqualvolta intervenga una modifica all'applicativo di utilizzo.

L'assistenza è garantita attraverso con il nostro data entry (telefonico o in conference call) in modo da interagire in tempo reale con l'ufficio tributi.

L'ufficio tributi, attraverso l'utilizzo della piattaforma, potrà in totale autonomia:

- A) leggere i dati;
- B) analizzare i dati;
- C) bonificare i dati;
- D) generare documenti;
- E) emettere avvisi di accertamento esecutivi;
- F) emettere e stampare in automatico dei modelli F24 per il pagamento degli avvisi di accertamento.
- G) inserire data ed esito di notificazione;
- H) emettere in automatico provvedimenti in esercizio di autotutela;
- I) inserire i pagamenti delle violazioni;
- J) predisporre le liste di pagamento del tributo.
- K) predisporre le liste per procedere con le fasi relative al sollecito di pagamento (comma 795 articolo 1 legge 216/2019).

## FINANZA LOCALE PARTNERSHIP S.r.l.

con socio unico

sede legale: Via G. Carducci, 62- Loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI)

tel. 050.877143 - fax 050.8755862 - email: [flp@finanzalocale.net](mailto:flp@finanzalocale.net) pec: [flp@pec.it](mailto:flp@pec.it)

C.F. e P.I.01629890508 iscritta presso la CCIAA di Pisa al n. REA: PI - 142157; data iscrizione: 07/08/2002

c.s.i.v. 300.000,00 euro

Iscrizione Albo Ministero dell'economia e delle finanze Sezione seconda al n. 245 <<S>>

GRUPPO  
FINANZA  
LOCALE

### 1.4 ASSISTENZA TRIBUTARIA DEDICATA RIVOLTA LA PERSONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI PER L'ANALISI E L'APPROFONDIMENTO DELLE CASISTICHE RILEVATE DURANTE LE PROPRIE ATTIVITÀ

Nel **Canone** è ricompresa – una assistenza tributaria dedicata rivolta all'ufficio tributi – e saranno eseguite le seguenti attività:

- A) analisi e approfondimento dei temi afferenti il panorama dei tributi locali;
- B) analisi e approfondimento di casistiche riscontrate durante la propria attività;
- C) risposta a quesiti.

Modalità e erogazione.

L'assistenza e il supporto tributario verranno svolte in remoto (contatto telefonico ovvero a mezzo di conference call). La richiesta di supporto deve essere inviata a mezzo email e l'esame della casistica è concordemente fissato tra le parti.

Sarà inoltre attivato il servizio on line su [www.finanzalocale.net](http://www.finanzalocale.net) con possibilità di consultazione della normativa tributaria, della prassi amministrativa e della giurisprudenza; è incluso il servizio di rassegna stampa giornaliera e settimanale, nonché un Question Time continuo: le risposte ai quesiti saranno inviate entro 48 ore lavorative dalla data della richiesta ed inviate all'indirizzo di posta elettronica indicatoci dall'ufficio tributi.

### 1.5 ASSISTENZA SUPPORTO INFORMATICO DEDICATO

Nel **Canone** è inoltre inclusa:

- A) assistenza informatica corretto funzionamento della piattaforma degli oggetti immobiliari.

Modalità e erogazione.

E' attiva una **email dedicata** [heldes@finanzalocale.net](mailto:heldes@finanzalocale.net) a disposizione dell'ufficio per fruire di supporto informatico per la corretta funzionalità della "piattaforma degli oggetti immobiliari" con risposta nelle 48 ore lavorative successive alla richiesta, fatta eccezione di interruzione del collegamento WEB e di telefonia da cause derivanti da soggetti terzi (fornitori linea telefonica e Internet).

### 1.6 INTEGRABILITA' ED ESPORTAZIONE BANCA DATI

# FINANZA LOCALE PARTNERSHIP S.r.l.

con socio unico

sede legale: Via G. Carducci, 62- Loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI)

tel. 050.877143 - fax 050.8755862 - email: [flp@finanzalocale.net](mailto:flp@finanzalocale.net) pec: [flp@pec.it](mailto:flp@pec.it)

C.F. e P.I.01629890508 iscritta presso la CCIAA di Pisa al n. REA: PI - 142157; data iscrizione: 07/08/2002

c.s.i.v. 300.000,00 euro

Iscrizione Albo Ministero dell'economia e delle finanze Sezione seconda al n. 245 <<S>>

Le informazioni contenute nella piattaforma degli oggetti immobiliari sono integrabili con qualsiasi programma gestionale eventualmente in uso presso l'ufficio tributi: FLP procederà con l'esportazione dei dati (dump) in **formato office compatibile** con successiva fornitura all'ufficio tributi entro un mese dalla data di scadenza naturale del presente **Canone**.

## 2. ATTIVAZIONE

L'attivazione del **Canone** è immediata.

### 2.1 MODALITA' DI ATTIVAZIONE

È possibile attivare il **Canone** previo ricevimento della richiesta di adesione debitamente sottoscritta e del relativo impegno di spesa; la richiesta di adesione dovrà pervenire utilizzando la casella di protocollo [flm@finanzalocale.net](mailto:flm@finanzalocale.net) ovvero a mezzo PEC [flp@pec.it](mailto:flp@pec.it).

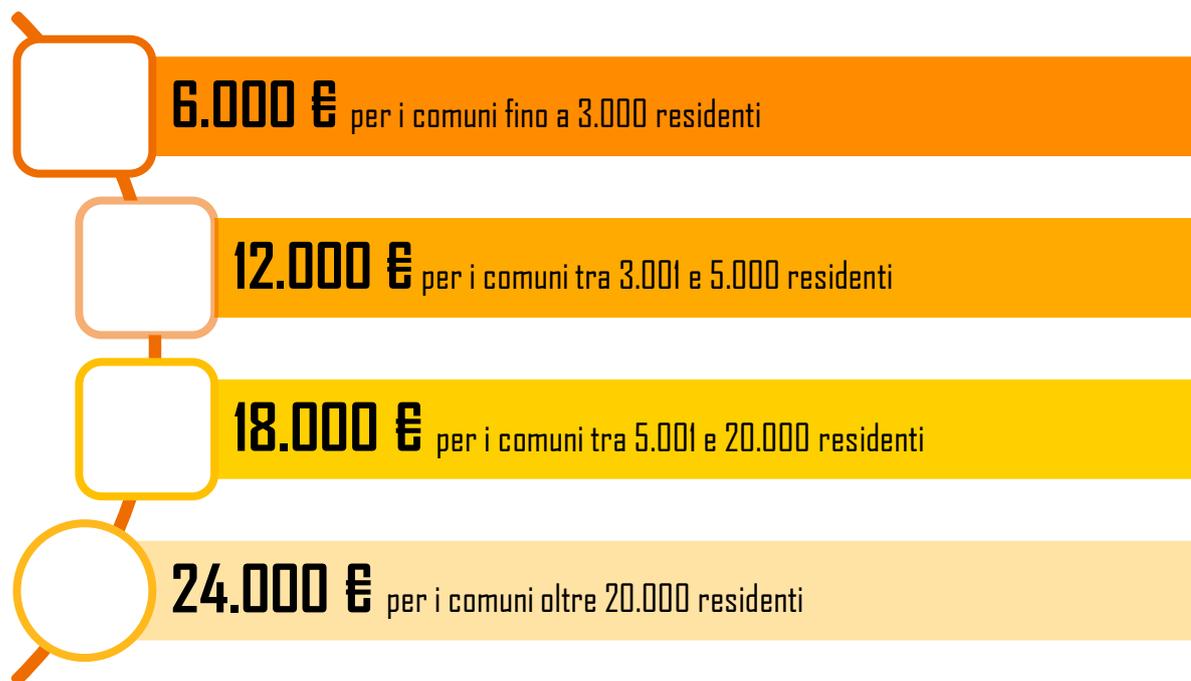
In alternativa, l'Ente potrà attivare il **Canone** anche utilizzando il canale MePA.

### 2.2 DURATA

La durata del **Canone** è di un anno dalla data di attivazione e non prevede il rinnovo tacito.

### 2.3 COSTI

Il costo annuo del **Canone** è funzione della dimensione demografica dell'ente ed è così determinato:



(\*) I costi sopra indicati sono esclusi iva.

Il **Canone** non è attivabile per i comuni con popolazione uguale o superiore a 100.000 abitanti.

# FINANZA LOCALE PARTNERSHIP S.r.l.



con socio unico

sede legale: Via G. Carducci, 62- Loc. La Fontina, 56010 San Giuliano Terme (PI)

tel. 050.877143 - fax 050.8755862 - email: [flp@finanzalocale.net](mailto:flp@finanzalocale.net) pec: [flp@pec.it](mailto:flp@pec.it)

C.F. e P.I.01629890508 iscritta presso la CCIAA di Pisa al n. REA: PI - 142157; data iscrizione: 07/08/2002

c.s.i.v. 300.000,00 euro

Iscrizione Albo Ministero dell'economia e delle finanze Sezione seconda al n. 245 <<S>>

## 3. FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

FLP fatturerà compenso previsto nel seguente modo:

- 50% dell'importo, il primo giorno del mese successivo alla data di attivazione del **Canone**;
- 50% dell'importo, il primo giorno del mese successivo alla data di scadenza del **Canone**.

### 3.1 UTILIZZO DELLE INFORMAZIONI

I dati e le informazioni rientranti nello svolgimento delle attività ricomprese nel **Canone** possono essere utilizzati esclusivamente per fini interni e per lo svolgimento del servizio. **È vietata in ogni caso la riproduzione e commercializzazione degli stessi a terzi.**

### 3.2 RESPONSABILITA'

FLP non è responsabile di disservizi dovuti a cause di forza maggiore oppure a evenienze tecniche o di altra natura che non siano di sua diretta responsabilità.

Finanza Locale Partnership S.r.l. è iscritta all'Albo tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze al n. 245 <<S>> Sezione seconda - Soggetti abilitati a svolgere esclusivamente le funzioni e le attività di supporto propedeutiche all'accertamento e alla riscossione delle entrate degli enti locali e delle società da essi partecipate - per Comuni con fascia di popolazione fino a 100.000 abitanti.

L'accettazione da parte di Finanza Locale Partnership S.r.l. dell'eventuale ordinativo è subordinata alla verifica del rispetto della fascia di popolazione fino a 100.000 abitanti.

In fede,  
Pisa, 07 gennaio 2023

**Finanza Locale Partnership**