

**SERVICE 7****ELABORAZIONE SCADENZARIO TRIBUTARIO CON PROGRAMMAZIONE PERSONALIZZATA ATTIVITA' E SUPPORTO PARERI SPECIALISTICI**

L'Ente _____

Via/P.zza _____ Numero _____

CAP _____ Località _____ Provincia _____

Telefono _____ E-mail _____

Residenti _____

Nome Responsabile/Dirigente _____

E-mail _____

CHIEDE**L'ATTIVAZIONE DEL SERVICE 7****ELABORAZIONE SCADENZARIO TRIBUTARIO CON PROGRAMMAZIONE PERSONALIZZATA ATTIVITA' E SUPPORTO PARERI SPECIALISTICI****EROGATO DA FINANZA LOCALE PARTNERSHIP S.r.l. (di seguito FLP)****DICHIARA di aver assunto la delibera e /o determina n.** _____

del _____ CIG _____

pari a complessivi Euro _____ (IVA compresa)

per l'attivazione del **SERVICE 7**

*L'ente sarà abilitato al **SERVICE 7**, nelle 24 ore successive alla data di sottoscrizione del presente modulo, con User ID e una password personalizzata.*

Luogo e data**Il Committente**
(Timbro e Firma)**N.B. La richiesta è valida solo se è firmata***Allegare al presente contratto una copia della delibera/determina.*

L'INNOVAZIONE PER UNA NUOVA ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI TRIBUTI

ART. 1 – CONTENUTI. Lo strumento, denominato “ELABORAZIONE SCADENZARIO TRIBUTARIO CON PROGRAMMAZIONE PERSONALIZZATA ATTIVITA' E SUPPORTO PARERI SPECIALISTICI” di seguito chiamato più semplicemente “**Service 7**”, consente all'ufficio, attraverso una assistenza tributaria dedicata e con l'utilizzo di piattaforme per collegamenti in remoto, di fruire in modo chiaro e semplice di competenze specializzate, supportando quindi l'ufficio nella delicata fase del rispetto delle scadenze e nell'approfondimento di specifiche casistiche tributarie attraverso la formulazione di pareri.

I contenuti del “**Service 7**” saranno svolti con professionalità e tempestività nell'ambito di una particolare esperienza acquisita nel campo dell'assistenza agli enti locali.

Il “**Service 7**” comprende:

- **spazio dedicato** su vpn.finanzalocale.net con accesso personalizzato (*user ID e password*) per la condivisione documentale;
- **scadenziario tributario** dei regolamenti tributari per il rispetto dell'iter procedurale e decorrenze delle scelte dispositive dell'ente;
- **scadenziario tributario** delle attività di preaccertamento e dell'accertamento tributario;
- **scadenziario tributario** per la gestione del front office e delle istanze di autotutela pervenute all'ufficio;
- **scadenziario tributario** degli strumenti deflativi al contenzioso tributario quali accertamento con adesione e reclamo mediazione;
- **scadenziario tributario** di tutte le fasi afferenti il contenzioso tributario, comprensivo della gestione temporale dell'istituto della conciliazione giudiziale;
- **scadenziario tributario** delle somme non riscosse spontaneamente con programmazione dei solleciti di pagamento e della attivazione della riscossione coattiva;
- **scadenziario tributario** del contribuente, per una comunicazione utile al fine del rispetto delle norme tributarie e per l'incentivazione alla compliance;
- **assistenza tributaria dedicata** per pareri specialistici espletati da professionisti di FLP con esperienza ultra ventennale. Il nominativo del professionista dedicato sarà comunicato all'ente al momento della attivazione del presente *Service 7*.

FLP si riserva di modificare il proprio servizio e di darne comunicazione attraverso i consueti strumenti telematici di erogazione dei servizi.

ART. 2 - MODALITÀ DI ATTIVAZIONE È possibile attivare il “**Service 7**” previo ricevimento della richiesta di adesione debitamente sottoscritta e del relativo impegno di spesa.

In alternativa, l'Ente potrà attivare il “**Service 7**” anche utilizzando il canale MepA: in questo caso è necessario trasmettere la richiesta di adesione indicando il numero dei residenti risultanti in anagrafe comunale al 1° gennaio: nelle 24 ore successive sarà nostra cura inviare lo specifico codice articolo che sarà attribuito dal mercato elettronico. Le richieste di adesione dovranno pervenire utilizzando la casella di protocollo flm@finanzalocale.net ovvero a mezzo PEC flp@pec.it.

ART. 3 - TEMPI DI ATTIVAZIONE

L'attivazione è immediata e decorre dal ricevimento dell'atto di determinazione e/o dal momento di accettazione dell'ordine se utilizzato il canale MePA.

ART. 4 - DURATA DEL SERVICE La durata del “**Service 7**” è di un anno dalla data di attivazione e non prevede il rinnovo tacito. Fatta eccezione di interruzione del collegamento WEB e di telefonia da cause derivanti da soggetti terzi (fornitori linea telefonica e Internet). L'Ente si impegna a corrispondere i costi del servizio reso secondo la tariffa di riferimento e le modalità stabilite nel successivo articolo.

ART. 5 – TARIFFE La tariffa annua del “**Service 7**” è funzione della dimensione demografica dell'ente, con una previsione di costo minimo e di costo massimo.

L'INNOVAZIONE PER UNA NUOVA ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI TRIBUTI

Le tariffe del “**Service 7**” sono così determinate:



(*) I costi sopra indicati sono esclusi iva.

Il *Service 7* non è attivabile per i comuni con popolazione uguale o superiore a 100.000 abitanti.

ART. 6 - FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO FLP fatturerà il compenso previsto, dal primo giorno del mese successivo dalla data di attivazione.

ART. 7 - UTILIZZO DELLE INFORMAZIONI I dati e le informazioni del “**Service 7**” possono essere utilizzati esclusivamente per fini interni e per lo svolgimento del servizio. **È vietata in ogni caso la riproduzione e commercializzazione degli stessi a terzi.**

ART. 8 – RESPONSABILITÀ FLP fornirà i contenuti di cui all’articolo 1 oggetto del “**Service 7**” con la cura dovuta, in particolare per quanto riguarda la corretta acquisizione e gestione delle informazioni contenute, nonché la continua disponibilità sulla rete (internet e telefonica) dei medesimi. FLP non è responsabile di disservizi dovuti a cause di forza maggiore oppure a evenienze tecniche o di altra natura che non siano di sua diretta responsabilità.

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL SERVIZIO FLP si riserva di interrompere “**Service 7**” in caso di mancata fornitura da parte dell’ente di dati e informazioni essenziali per lo svolgimento del servizio.

ART. 10 - FORO COMPETENTE In caso di controversie, il committente riconosce la competenza esclusiva del foro di Pisa.

Finanza Locale Partnership S.r.l. è iscritta all’Albo tenuto presso il Ministero dell’economia e delle finanze al n. 245 <<S>> Sezione seconda - Soggetti abilitati a svolgere esclusivamente le funzioni e le attività di supporto propedeutiche all’accertamento e alla riscossione delle entrate degli enti locali e delle società da essi partecipate - per Comuni con fascia di popolazione fino a 100.000 abitanti. L’accettazione da parte di Finanza Locale Partnership S.r.l. dell’eventuale ordinativo è subordinata alla verifica del rispetto della fascia di popolazione fino a 100.000 abitanti.



Certificazione di Qualità ISO 9001:2015 valida per il seguente ambito di applicazione: “Consulenza e attività di supporto propedeutiche all’accertamento e alla riscossione delle entrate tributarie degli Enti Pubblici”.

Data

Firma

Informativa ai sensi della Legge n. 675/96 - I dati forniti saranno tutelati in ottemperanza di quanto previsto dalla Legge n. 675/96 sulla riservatezza dei dati personali.

Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 – Codice Privacy. I dati acquisiti sono utilizzati esclusivamente da FLP per la divulgazione delle proprie iniziative.

Come noto, vi competono tutti i diritti previsti dall'art. 10 del D.Lgs. n. 196/2003 e quindi potrete accedere ai Vostri dati chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

Dal 25 maggio 2018 è in vigore il nuovo regolamento generale per la protezione dei dati (**GDPR**). In accordo con le nuove disposizioni saremo autorizzati a utilizzare i Vostri dati personali soltanto previa autorizzazione. Il portale del Gruppo Finanza Locale garantisce che i Vostri dati (nome, indirizzo e mail) saranno utilizzati esclusivamente per l'invio delle nostre comunicazioni. I Vostri dati personali saranno trattati per un periodo di tempo pari al minimo necessario ossia fino alla cessazione dei rapporti di comunicazione in essere tra Voi e il Titolare del Trattamento.

Il Titolare del Trattamento è Finanza Locale Partnership con sede legale in Via Giosuè Carducci 62, 56010 San Giuliano Terme (PI). Se preferite non ricevere più comunicazioni, potrete essere rimossi dalle nostre newsletter comunicandolo in qualsiasi momento alla mail: flm@finanzalocale.net