

**SERVICE 3****SUPPORTO ALLE ESTRAZIONI INFORMATICHE DI BANCHE DATI FUNZIONALI AGLI OBIETTIVI DELL'ENTE-
ACCESSIBILITA' DEI DATI IN FORMATO OFFICE COMPATIBILE**

L'Ente _____

Via/P.zza _____ Numero _____

CAP _____ Località _____ Provincia _____

Telefono _____ E-mail _____

Residenti _____

Nome Responsabile/Dirigente _____

E-mail _____

CHIEDE**L'ATTIVAZIONE DEL SERVICE 3****SUPPORTO ALLE ESTRAZIONI INFORMATICHE DI BANCHE DATI FUNZIONALI AGLI OBIETTIVI DEGLI ENTI -
ACCESSIBILITA' DEI DATI IN FORMATO OFFICE COMPATIBILE****EROGATO DA FINANZA LOCALE PARTNERSHIP S.r.l. (di seguito FLP)**

DICHIARA di aver assunto la delibera e /o determina n. _____

del _____ CIG _____

pari a complessivi Euro _____ (IVA compresa)

per l'attivazione del **SERVICE 3**

*L'ente sarà abilitato al **SERVICE 3**, nelle 24 ore successive alla data di sottoscrizione del presente modulo,
con User ID e una password personalizzata.*

Luogo e data**Il Committente**
(Timbro e Firma)

N.B. La richiesta è valida solo se è firmata
Allegare al presente contratto una copia della delibera/determina.

L'INNOVAZIONE PER UNA NUOVA ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI TRIBUTI

ART. 1 – CONTENUTI. Lo strumento, denominato “SUPPORTO INFORMATICO ALLE ESTRAZIONI INFORMATICHE DI BANCHE DATI – ACCESSIBILITA’ DEI DATI IN FORMATO OFFICE COMPATIBILE”, di seguito chiamato più semplicemente “**Service 3**” consente all’ufficio di fruire in modo chiaro e semplice di competenze specializzate, supportando quindi l’ufficio nell’utilizzo ottimale delle piattaforme della Pubblica Amministrazione e delle banche dati in esse disponibili ai fini della gestione, dell’accertamento e della riscossione dei tributi locali.

I contenuti del “**Service 3**” saranno svolti con professionalità e tempestività nell’ambito di una particolare esperienza acquisita nel campo dell’assistenza agli enti locali.

Il “**Service 3**” comprende:

- **guida alle piattaforme WEB**, siti e portali istituzionali con l’intento di offrire una metodologia per orientarsi tra le molteplici informazioni disponibili per gli uffici tributi;
- **supporto in remoto** all’ufficio nelle fasi di estrazioni (download) sintetiche, analitiche e massive – Sister – Punto Fisco anagrafe tributaria, versamenti, locazioni, atti di successione, dichiarazioni dei redditi, dichiarazioni imu telematiche – Portale del federalismo fiscale – dati annuali agenzia delle entrate, Mef – Ministero Interno - Pra;
- **guida alla creazione file per interrogazione massiva** anagrafe tributaria da Punto Fisco per i soggetti non residenti e soggetti aventi personalità giuridica;
- **analisi funzionalità** delle piattaforme WEB con personale dipendente di FLP specializzato nella attività di utilizzo delle piattaforme della Pubblica Amministrazione, con esperienza ultra ventennale e ultra decennale. Il nominativo del personale dedicato sarà comunicato all’ente al momento della attivazione del presente *Service 3*;
- **supporto di consultazione** delle informazioni contenute nelle diverse banche dati;
- **protocollo informatico** condiviso da cui è possibile monitorare le banche dati estratte per gli aggiornamenti periodici;
- **spazio dedicato** su vpn.finanzalocale.net con accesso personalizzato (*user ID e password*) per l’organizzazione delle banche dati e conservazione documentale;
- **sviluppo di funzionalità avanzate di workflow**, in grado di fornire regole di gestione dei processi, nonché funzionalità di archiviazione documentale anche a supporto di applicativi terzi;
- **accessibilità dati in formato office compatibile** per una fruizione delle informazioni semplificata e con conseguente riduzione dei tempi di lavorazione delle singole pratiche di accertamento, di rimborso, di autotutela, etc... .

FLP si riserva di modificare il proprio servizio e di darne comunicazione attraverso i consueti strumenti telematici di erogazione dei servizi.

ART. 2 - MODALITÀ DI ATTIVAZIONE È possibile attivare il “**Service 3**” previo ricevimento della richiesta di adesione debitamente sottoscritta e del relativo impegno di spesa.

In alternativa, l’Ente potrà attivare il “**Service 3**” anche utilizzando il canale MepA: in questo caso è necessario trasmettere la richiesta di adesione indicando il numero dei residenti risultanti in anagrafe comunale al 1° gennaio: nelle 24 ore successive sarà nostra cura inviare lo specifico codice articolo che sarà attribuito dal mercato elettronico. Le richieste di adesione dovranno pervenire utilizzando la casella di protocollo flm@finanzalocale.net ovvero a mezzo PEC flp@pec.it .

ART. 3 - TEMPI DI ATTIVAZIONE

L’attivazione è immediata e decorre dal ricevimento dell’atto di determinazione e/o dal momento di accettazione dell’ordine se utilizzato il canale MePA.

ART. 4 - DURATA DEL SERVICE La durata del “**Service 3**” è di un anno dalla data di attivazione e non prevede il rinnovo tacito. Fatta eccezione di interruzione del collegamento WEB e di telefonia da cause derivanti da soggetti terzi (fornitori linea telefonica e Internet). L’Ente si impegna a corrispondere i costi del servizio reso secondo la tariffa di riferimento e le modalità stabilite nel successivo articolo.

ART. 5 – TARIFFE La tariffa annua del “**Service 3**” è funzione della dimensione demografica dell’ente, con una previsione di costo minimo e di costo massimo.

Le tariffe del “**Service 3**” sono così determinate:



(*) I costi sopra indicati sono esclusi iva.

Il *Service 3* non è attivabile per i comuni con popolazione uguale o superiore a 100.000 abitanti.

ART. 6 - FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO FLP fatturerà il compenso previsto, dal primo giorno del mese successivo dalla data di attivazione.

ART. 7 - UTILIZZO DELLE INFORMAZIONI I dati e le informazioni del “**Service 3**” possono essere utilizzati esclusivamente per fini interni e per lo svolgimento del servizio. **È vietata in ogni caso la riproduzione e commercializzazione degli stessi a terzi.**

ART. 8 – RESPONSABILITÀ FLP fornirà i contenuti di cui all’articolo 1 oggetto del “**Service 3**” con la cura dovuta, in particolare per quanto riguarda la corretta acquisizione e gestione delle informazioni contenute, nonché la continua disponibilità sulla rete (internet e telefonica) dei medesimi. FLP non è responsabile di disservizi dovuti a cause di forza maggiore oppure a evenienze tecniche o di altra natura che non siano di sua diretta responsabilità.

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL SERVIZIO FLP si riserva di interrompere “**Service 3**” in caso di mancata fornitura da parte dell’ente di dati e informazioni essenziali per lo svolgimento del servizio.

ART. 10 - FORO COMPETENTE In caso di controversie, il committente riconosce la competenza esclusiva del foro di Pisa.

Finanza Locale Partnership S.r.l. è iscritta all’Albo tenuto presso il Ministero dell’economia e delle finanze al n. 245 <<S>> Sezione seconda - Soggetti abilitati a svolgere esclusivamente le funzioni e le attività di supporto propedeutiche all’accertamento e alla riscossione delle entrate degli enti locali e delle società da essi partecipate - per Comuni con fascia di popolazione fino a 100.000 abitanti. L’accettazione da parte di Finanza Locale Partnership S.r.l. dell’eventuale ordinativo è subordinata alla verifica del rispetto della fascia di popolazione fino a 100.000 abitanti.



Certificazione di Qualità ISO 9001:2015 valida per il seguente ambito di applicazione: “Consulenza e attività di supporto propedeutiche all’accertamento e alla riscossione delle entrate tributarie degli Enti Pubblici”.

Data

Firma

L'INNOVAZIONE PER UNA NUOVA ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI TRIBUTI

Informativa ai sensi della Legge n. 675/96 - I dati forniti saranno tutelati in ottemperanza di quanto previsto dalla Legge n. 675/96 sulla riservatezza dei dati personali.

Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 – Codice Privacy. I dati acquisiti sono utilizzati esclusivamente da FLP per la divulgazione delle proprie iniziative.

Come noto, vi competono tutti i diritti previsti dall'art. 10 del D.Lgs. n. 196/2003 e quindi potrete accedere ai Vostri dati chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

Dal 25 maggio 2018 è in vigore il nuovo regolamento generale per la protezione dei dati (**GDPR**). In accordo con le nuove disposizioni saremo autorizzati a utilizzare i Vostri dati personali soltanto previa autorizzazione. Il portale del Gruppo Finanza Locale garantisce che i Vostri dati (nome, indirizzo e mail) saranno utilizzati esclusivamente per l'invio delle nostre comunicazioni. I Vostri dati personali saranno trattati per un periodo di tempo pari al minimo necessario ossia fino alla cessazione dei rapporti di comunicazione in essere tra Voi e il Titolare del Trattamento.

Il Titolare del Trattamento è Finanza Locale Partnership con sede legale in Via Giosuè Carducci 62, 56010 San Giuliano Terme (PI). Se preferite non ricevere più comunicazioni, potrete essere rimossi dalle nostre newsletter comunicandolo in qualsiasi momento alla mail: flm@finanzalocale.net